

<b>I.IDENTIFICACION DEL EMPLEO</b>	
<b>NIVEL:</b>	<b>Asistencial</b>
<b>DENOMINACION DEL EMPLEO:</b>	<b>Conductor</b>
<b>CODIGO:</b>	<b>480</b>
<b>GRADO:</b>	<b>05</b>
<b>N. DE CARGOS:</b>	<b>1</b>
<b>DEPENDENCIA:</b>	<b>Alcaldía Municipal</b>
<b>CARGO DEL JEFE INMEDIATO:</b>	<b>Alcalde Municipal</b>

<b>II.AREA FUNCIONAL</b>
<b>Área de Desempeño:</b> Alcaldía Municipal <b>Área de procesos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• El cargo es transversal a los procesos</li></ul>

<b>III. PROPOSITO PRINCIPAL</b>
Prestar correcta y oportunamente el servicio de transporte en el vehículo asignado de acuerdo a las directrices dadas por el Alcalde Municipal y mantenerlo en perfecto estado de funcionamiento y presentación.

<b>IV.DESCRIPCION DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>
---

<ol style="list-style-type: none"><li>1. Acatar las orientaciones que para el ejercicio de su cargo le formulen el Alcalde y el Secretario General y Gobierno.</li><li>2. Mantener en buen funcionamiento el vehículo que le sea asignado para el desempeño de su función.</li><li>3. Practicar el mantenimiento y aseo del vehículo que sea necesario previa la autorización correspondiente de su jefe inmediato.</li><li>4. Reportar oportunamente las fallas o deficiencias que presente el automotor.</li><li>5. Mantener el vehículo en el lugar que se le haya asignado cuando no se encuentra en servicio o por fuera de horas hábiles.</li><li>6. Exigir el visto bueno de su jefe inmediato cuando se le solicite la realización de su actividad con destino a otras dependencias.</li><li>7. Portar los documentos que acrediten la propiedad del vehículo evitando sanciones, parte o multas.</li><li>8. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente de acuerdo al nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.</li></ol>
---

V. CONOCIMIENTOS BASICOS O ESENCIALES
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Conocimientos básicos sobre el manejo de vehículos</li> <li>▪ Conocimientos sobre normas de tránsito y transporte vigentes</li> <li>▪ Conocimientos básicos de mecánica automotriz.</li> <li>▪ Pase actualizado</li> <li>▪ Relaciones Humanas.</li> </ul>

VI.COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES	
COMUNES	POR NIVEL JERARQUICO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientación a Resultados.</li> <li>• Orientación al usuario y al ciudadano.</li> <li>• Transparencia.</li> <li>• Compromiso con la Organización.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de la información.</li> <li>• Adaptación al cambio.</li> <li>• Disciplina.</li> <li>• Relaciones interpersonales.</li> <li>• Colaboración.</li> </ul>

VII.REQUISITOS DE FORMACION ACADEMICA Y EXPERIENCIA	
FORMACION ACADEMICA	EXPERIENCIA
Titulo Bachiller en cualquier modalidad.  Licencia de conducción vigente con la categoría para el caso.	Dieciséis (16) meses de experiencia laboral.

ALTERNATIVAS	
FORMACION ACADEMICA	EXPERIENCIA
N/A	N/A

**Artículo 2º:** Deróguese las disposiciones que le sean contrarias

**Artículo 3º:** Publíquese en los términos del párrafo del artículo 65 de la ley 1437 de 2011.